

Утверждаю:
Директор МБОУ «Курумканская СОШ № 1»
/Бадмаев В.В./



План работы Штаба воспитательной работы школы
на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Раздел 1. Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2024 -2025 учебный год	сентябрь	Руководитель ШВР
2.	Планирование ежемесячной работы ШВР	1 раз в месяц	Руководитель ШВР
3.	Анализ состояния правонарушений и преступлений, учащимися за I полугодие 2024-2025 учебного года.	январь	Заседание ШВР
4.	Анализ выполнения плана работы штаба воспитательной работы.	июнь	Зам директора по ВР
5.	Анализ состояния правонарушений, преступлений, нарушений за 2 полугодие	август	Руководитель ШВР
6.	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Руководитель МО

7.	Выявление детей, нуждающихся в опеке. Составление актовобследования материально – бытовых условий детей, живущих нес родителями.	По мере необходимости	Социальный педагог
8.	Мониторинговое обследование по выявлению учащихся «группы риска»	В течение года	Социальный педагог
Раздел 2. Организационно-методическая деятельность.			
1.	Заседания штаба воспитательной работы	1 раз в месяц	Руководитель ШВР
2.	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся,находящихся в социально-опасном положении	По необходимости	ШВР, администрация
3.	Организация и проведения совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений состороны учащихся.	По отдельному плану	Руководитель МО классных руководителей, руководитель штаба, школьный

			участковый	
4.	Вовлечение подростков в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность	В течение учебного года	Члены ВШР	Мониторинг внеурочной занятости обучающихся классов
5.	Выборы и организация работы Школьного ученического Совета	Ноябрь	Советник	Протокол
6.	Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Социальный педагог	Протоколы заседания
7.	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Январь-февраль	ШВР	Аналитическая справка
8.	Классные часы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию	Сентябрь-май	Руководитель МО классных руководителей	Аналитическая справка
9.	Пропаганда здорового образа жизни (спортивные мероприятия)	Сентябрь-май	Руководитель школьного спортивного клуба	Аналитическая справка
10.	Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда ЗОЖ	Сентябрь-май	ШВР	Аналитическая справка
11.	Проведение информационных пятиминуток и Уроков мужества	Сентябрь-май	Классные руководители	Аналитическая справка
Раздел 3. Информационно-разъяснительная работа.				
1.	Создание информационного пространства: школьный сайт, школьный стенд, страничка в социальной сети Вконтакте	В течение всего периода.	Руководитель ШВР, учитель информатики, советник.	Обновленные страницы сайта, информация в социальной сети Вконтакте, на стенде.
2.	Информационно-просветительские	В течение года	Библиотекарь	Планы мероприятий,

	мероприятия		школы	методические рекомендации
3.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> • Буклетов • Листовок • Виртуальных плакатов, презентаций 	В течение года	ШВР, классные руководители	Пополнение банка методических разработок
4.	Ежеквартальный сбор информации о состоянии профилактической работы в школе	1 раз в квартал	Социальный педагог	Аналитическая справка
Раздел 4. Профилактическая работа				
1.	Посещение на дому детей, находящихся в СОП и ТЖС, учащихся, состоящих на профилактическом учете	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Классные руководители, социальный педагог, школьный участковый	Акты обследования
2.	Организация участия учащихся в антинаркотических акциях для подростков	В течение года	Члены ШВР	Методическая копилка
3.	Проведение социально-значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения, выставки лучших работ
4.	Заседания Совета профилактики	По отдельному плану	Социальный педагог	Протоколы
5.	Диагностическая и коррекционно-профилактическая работа СПС	По отдельному плану	Социальный педагог	Диагностические карты, рекомендации, справки
6.	Организация эффективной работы общественных детских организаций	В течение года	Старшая вожатая, Советник	Фото отчеты, занятость учащихся
7.	Организация профилактической	В течение года	Члены ШВР	План работы

	работы по предупреждению детского травматизма			
8.	Трудоустройство учащихся, находящихся в социально-опасном положении и ТЖС	Июнь-август	Члены ШВР	Приказ, Договор с Центром занятости
9.	Организация летней оздоровительной компании 2023	Март-июль	Члены ШВР	Приказ по организации летней занятости, план мероприятий.
5. Работа по организации досуговой деятельности учащихся				
1.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	В течение года	Члены ШВР	План работы
2.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	В течение года	Старшая вожатая	План работы
3.	Организация работы волонтерского отряда	В течение года	Лидер ученического самоуправления	План работы
4.	Организация и проведение Дней Здоровья	1 раз в месяц	Члены ШВР	План работы
5.	Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах, и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в СОП.	В течение года	Члены ШВР	Диагностические карты
Раздел. 6. Работа со службами и ведомствами				
6.	Работа с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля работниками ОПДН, КДН и ЗП, ГИБДД, представителями прокуратуры	В течение года	Члены ШВР	План проведения мероприятий
7.	Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ПДН, КДН	По необходимости	Председатель Совета профилактики	Ходатайство, Протоколы

8.	Участие в мероприятиях, проводимых на муниципальном уровне по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	Члены ШВР	Приказы
Раздел 7. Работа с родителями				
9.	Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов	В течение года	ШВР, администрация школы	Проведение мероприятий
10.	Проведение родительских собраний: Обеспечение безопасности учащихся дома и во время учебно-воспитательного процесса; Взаимодействие школы и родителей в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних т.д.	В течение года	ШВР, администрация школы	Протоколы собраний
11.	Участие в работе общешкольного родительского собрания, Совета школы	Сентябрь, ноябрь, март, май	Члены ШВР	Протоколы
12.	Организация помощи обучающимся находящимся в ТЖС и СОП	В течение года	Члены ШВР	План работы